

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 августа 2022 г. № 784 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» ;
- уставом МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ .

1.4. Правила приема в МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, закрепленной постановлением Исполнительного комитета Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан.

1.5. Прием на обучение в МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.6. В случае отсутствия свободных мест в МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ руководитель МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ визирует отказ в приеме на заявлении родителей (законных представителей) ребенка или на заявлении учащегося для дальнейшего решения вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию путем обращения в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования – Муниципальное казенное учреждение «Отдел Образования» Исполнительного комитета Аксубаевского муниципального района».

1.7. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 настоящей статьи 67 №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»

1.8. В первоочередном порядке предоставляются места в МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ детям, указанным во абзаце втором ч.6 ст. 19 ФЗ от 27 мая 1998г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей, включая детей военнослужащих по контракту (п.2 указа Президента РФ от 21.09.2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»), а после увольнения отца со службы – в течение месяца с момента обращения. В первоочередном порядке также предоставляются места в МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ по месту жительства детям, указанным в ч.6 ст.46 ФЗ от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в ч.14 ст.3 ФЗ от 30.12.2012 года № 283 – ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

1.9. МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ обязана ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.10. Ознакомление родителей (законных представителей) с документами МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ , указанными в п. 1.9 настоящих Правил, осуществляется путем размещения копий документов на официальном сайте МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ в сети Интернет, а также в

федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ)», на информационном стенде в МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ

1.11. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ руководителя о приеме лица на обучение в МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ или о приеме для прохождения промежуточной аттестации.

1.12. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение в МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ.

1.13. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.14. При приеме детей на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам общего образования, выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

1.15. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

1.16. Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет (Приложение 1).

1.17. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 1.15 настоящих Правил, подаются одним из следующих способов:

- лично в МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации, интегрированных с ЕПГУ;
- лично в МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации, интегрированных с ЕПГУ;

1.18. МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

1.19. Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

1.20. Для приема родитель (и) (законный (ые) представитель(и) ребенка представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка ;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступаю по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами родитель (и), законный (ые) представитель (и) ребенка предъявляет (ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта

1.21. Родитель(и), (законный(ые) представитель(и)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представителя (ей) прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

1.22. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1.23. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 1.15 настоящего правила, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 1.17 настоящего правила, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

1.24. Родитель (и), (законный (ые) представитель (и)) ребенка имеют право по своему усмотрению представить другие документы.

1.25. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

1.26. При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ после

регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2. Прием в 1-е классы

2.1. В 1-й класс принимаются дети по достижению ими возраста шести лет шести месяцев на 1 сентября текущего года при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижениями возраста восьми лет.

2.2. Прием в 1-й класс детей в более раннем (младше 6.6 лет) или более позднем (старше 8 лет) возрасте осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) и письменного разрешения МКУ «Отдел Образования» Исполнительного комитета Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан.

2.3. МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и на официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» далее ЕПГУ информацию (не позднее 10 календарных дней) с момента издания Постановления Исполнительного комитета Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан "О закреплении за территориями Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного, начального общего образования на учебный год":

- о количестве мест в первых классах по состоянию на первое апреля текущего года;
 - форму заявления о приеме в первый класс;
 - локальный акт «О порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего»;
 - контактный телефон ответственного по приему документов;
 - перечень документов для ознакомления (устав, лицензия, свидетельство о государственной аккредитации, образовательные программы, локальные акты);
- О наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.4. МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ размещает распорядительный акт Исполнительного комитета Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан о закреплении за конкретной территорией на официальном сайте МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ в сети Интернет и информационном стенде (далее - распорядительный акт о закрепленной территории) в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.5. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных

частями 5 и 6 статьи 67 №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»

2.6. В первоочередном порядке предоставляются места в школе детям, указанным в абзаце втором ч.6 ст. 19 ФЗ от 27 мая 1998г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей, включая детей военнослужащих по контракту (п. 2 указа Президента от 21.09.2022 № 647), а после увольнения отца со службы – в течение месяца с момента обращения. В первоочередном порядке также предоставляются места в школе по месту жительства детям, указанным в ч.6 ст.46 ФЗ от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в ч.14 ст.3 ФЗ от 30.12.2012 года № 283 – ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.7. Заявление в форме электронного документа заполняется родителями (законными представителями) ребенка на официальном сайте МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ в сети «Интернет», а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». В связи с тем, что в электронном заявлении отсутствует подпись родителей (законных представителей), заявление заверяется их подписью при представлении в МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ всех необходимых документов.

2.8. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются сведения, отраженные в образце (Приложение 1):

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных

2.9. Для зачисления ребенка в 1 класс родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, предъявляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка ;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства ;
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

2.10. Для зачисления ребенка в 1 класс родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, предъявляют:

- свидетельство о рождении ребенка, документ, подтверждающий родство заявителя;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Подтверждающие документы:

- Справка с места работы родителя (законного представителя);
- Справка из военкомата для мобилизованных.

2.11. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, предъявляют следующие документы:

- свидетельство о рождении ребенка;
- документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);
- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.12. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.13. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ в течение всего времени обучения ребенка.

2.14. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.15. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ не допускается.

2.16. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, указанными в п.1.9 Правил, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.17. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.18. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме

ребенка в МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ, ответственного за прием документов и печатью МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ.

МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ осуществляет обработку полученных в связи с приемом в МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ персональных данных, поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.19. В случае, если на момент подачи заявления о приеме в МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ предъявлены не все необходимые документы, то данные документы регистрируются в журнале входящих документов.

Регистрация документов в журнале приема заявлений в первый класс осуществляется после предоставления полного пакета документов.

В случае, если документы о приеме в первый класс поступили в один и тот же день, в журнале документы регистрируются в следующем порядке:

- предоставленные лично родителями (законными представителями) в МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ
- поступившие через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации, интегрированных с ЕПГУ;
- в электронной форме посредством ЕПГУ;

Родитель (законный представитель) обязан подтвердить копии документов оригиналами в течение трех дней, после предоставления документов электронного образца. При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 26 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ вправе осуществить проверку достоверности поданных документов через государственные, муниципальные органы и организации.

МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ вправе отказать в приеме при отсутствии:

- документов, подтверждающих родство заявителя (или законного представителя)
- документов, подтверждающих, что поступающий проживает на территории, за которой закреплено МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ (до 6 июля текущего года)
- при отсутствии свободных мест
- достоверных документов, дающих право на преимущественный прием в Школу.
- достоверных документов, дающих право на первоочередной прием в Школу.

2.20. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ, формируется личное дело, в котором хранятся: заявление о приеме на обучение, все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка копии документов, заверенные ответственным лицом МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ.

Личное дело учащегося формируется согласно приказу МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ «О формировании классов», изданном не позднее 31 августа текущего года.

2.21. Прием заявлений на обучение детей в первый класс, указанных в пунктах 2.4 и 2.5, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 30 марта текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ издает распорядительный акт о приеме на обучение детей в первый класс, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений. Данный приказ размещается на информационном стенде в день издания.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Директор МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего, не проживающего на закрепленной территории, в течение пяти рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

3. Прием во 2-4 классы детей, осваивавших программы общего образования образовательных организациях других государств

3.1. Прием граждан, осваивавших программы начального общего образования в образовательных организациях других государств, в классы на уровнях начального общего образования, осуществляется после прохождения ими промежуточной аттестации по предметам учебного плана класса, предшествующего классу, в который подано заявление о приеме.

3.2. Промежуточная аттестация учащихся проводится в целях установления соответствия фактических знаний учащихся требованиям Государственному Стандарту.

3.3. Предметы, формы промежуточной аттестации, сроки проведения промежуточной аттестации определяются индивидуально применительно к каждому поступающему и закрепляются в приказе МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ.

3.4. Результаты промежуточной аттестации оформляются соответствующим протоколом по каждому предмету и сводным протоколом.

3.5. Результаты промежуточной аттестации являются основанием для принятия решения с согласия родителей (законных представителей) о зачислении учащегося в соответствующий класс.

3.6. Зачисление учащихся после прохождения промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями настоящих Правил.

4. Прием во 2 - 4 классы граждан, не имеющих личного дела

4.1. Прием граждан, не имеющих личного дела, в классы на уровнях начального общего и основного общего образования осуществляется после прохождения ими промежуточной аттестации по предметам учебного плана класса, предшествующего классу, в который подано заявление о приеме.

4.2. Промежуточная аттестация учащихся проводится в целях установления соответствия фактических знаний учащихся требованиям Государственного Стандарта.

4.3. Предметы, формы промежуточной аттестации, сроки проведения промежуточной аттестации определяются индивидуально применительно к каждому поступающему и закрепляются в приказе МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ.

4.4. Результаты промежуточной аттестации оформляются соответствующим протоколом по каждому предмету и сводным протоколом.

4.5. Результаты промежуточной аттестации являются основанием для принятия решения с согласия родителей (законных представителей) о зачислении учащегося в соответствующий класс.

4.6. Зачисление учащихся после прохождения промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями настоящих Правил.

5. Заключительные положения.

5.1. Правила приема принимаются Педагогическим советом МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ .

5.2. Все изменения и дополнения в Правила приема вносятся Педагогическим советом МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ и принимаются на его заседании.

5.3. Срок действия Правил приема не ограничен. Правила приема действительны до принятия новых Правил.

Приложение 1

Директору _____
(краткое наименование ОО)

от _____

_____,
(фамилия, имя, отчество(при наличии) заявителя полностью)

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания заявителя:

Телефон заявителя дом.

Телефон заявителя сот. _____)

Адрес электронной почты заявителя

Заявление

Прошу Вас принять в _____ класс моего сына (мою дочь)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

Дата рождения ребенка _____
(число, месяц, год рождения)

Место рождения ребенка _____

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка

Фамилии, имена, отчества (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка:

матери / усыновителя / опекуна

_____ ,
(подчеркнуть нужное)
отца /усыновителя/опекуна

(подчеркнуть нужное)

Имею право первоочередного приема _____
(указывается основание первоочередного приема (при наличии))

Имею право преимущественно приема: брат (сестра) ребенка является

_____ (указываются фамилия, имя, отчество (при наличии))
учащимся _____ класса МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ, проживает в одной семье с ребенком по указанному выше адресу места жительства и (или) адресу места пребывания ребенка.

Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке) _____;

Государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации) _____;

В качестве родного языка из числа языков народов Российской Федерации в пределах возможностей, предоставляемых МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ, выбираю для изучения

_____ язык.
(указывается: или русский, или татарский, или др. реализуемый в ОО)

Ребенок имеет потребность¹ в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации – _____.
(да / нет)

С Уставом МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, реализуемыми в МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося, ознакомлен(а, ы).

(дата)

(подпись)

Согласен(на, ны) на обучение ребенка по адаптированной образовательной программ (в случае необходимости обучения по адаптированной образовательной программе).

(дата)

(подпись)

Согласен(на, ны) на обработку персональных данных заявителя и персональных данных ребенка в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», в целях обеспечения обучения ребенка /моего обучения, как в бумажном, так и в электронном виде.

(дата)

(подпись)

¹ В данном абзаце подчеркнуть нужное в соответствии с имеющимися основаниями.

Согласен(на, ны) на размещение информации о ребенке (фамилия, имя, отчество (при наличии), фото- и видеоматериалы) на официальных интернет-каналах и порталах, в т.ч. на сайте МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ.

_____ (дата)

_____ (подпись)

Дополнительные сведения² в отношении ребенка / поступающего:
медицинский полис № _____ выдан _____ г.
страховое свидетельство государственного пенсионного страхования № _____.

Дополнительные сведения о родителях:

мать / _____ усыновитель / _____ опекун

(место работы, должность, раб. тел., сот. тел., адрес электронной почты)

отец / _____ усыновитель / _____ опекун

(место работы, должность, раб. тел., сот. тел. адрес электронной почты.)

_____ (дата)

_____ (подпись)

² Дополнительные сведения здесь и ниже не обязательны для заполнения.

Дана

в том, что приняты документы для поступления ребенка

в _____ класс МБОУ

«Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ

(Ф.И.О ребенка)

1. заявление (индивидуальный номер) _____
2. копия свидетельства о рождении ребенка _____
3. справка о регистрации ребенка по месту жительства _____
4. справка с места работы родителей, подтверждающая право на первоочередной прием _____
5. копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка)
5. заключение ПМПК (при наличии) _____

ФИО ответственного лица _____